

СОГЛАСОВАНО
Начальник МО Управление образованием
городского округа Красноуфимск


Е.А. Вахрушева
«16» сентября 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ Детский сад 18


С.И. Молвинских
«16» 01 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о II территориальной педагогической конференции «Семья в современном обществе»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Организатором II территориальной педагогической конференции «Семья в современном обществе» (далее – Конференция) выступает Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 18 с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития воспитанников» (далее – МАДОУ Детский сад 18), при поддержке Муниципального органа управления образованием Управление образованием городского округа Красноуфимск.

1.2. **Цель Конференции:** выявление и распространение инновационного опыта работы педагогов дошкольных образовательных организаций с семьями воспитанников.

1.3. Задачи Конференции:

- обмен опытом по взаимодействию с семьями воспитанников в деятельности дошкольных образовательных организаций;
- общественное признание лучших практик воспитания в семье и партнерства семьи и детского сада;
- актуализация и пропаганда современных практик взаимодействия дошкольных образовательных организаций с семьями воспитанников;
- поиск новых стратегий и оптимальных форм взаимодействия семьи и детского сада.

1.4. Направления работы Конференции:

- Эффективные практические методики и техники в работе с семьёй.
- Успешные практики психолого-педагогического сопровождения современной семьи.
- Сопровождение семей, находящихся в социально опасном положении (семьи с детьми с ОВЗ, неблагополучные семьи, неполные семьи, семьи, воспитывающие детей инвалидов).

2. ОРГАНИЗАТОРЫ И УЧАСТНИКИ КОНФЕРЕНЦИИ

2.1. Для организации и проведения Конференции создан оргкомитет из числа работников МАДОУ Детский сад 18 в составе:

- председатель оргкомитета – Павлова А.А., заместитель заведующего;
- члены оргкомитета: Шабардина Н.Г., воспитатель 1КК; Шулупова И.В., воспитатель 1КК; Шулупина Ю.Р., воспитатель.

2.2. **Участники Конференции** – педагогические работники дошкольных образовательных организаций.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОНФЕРЕНЦИИ

3.1. Форма участия в Конференции: заочная

- участие с докладом в режиме предварительной записи (ссылка на видеозапись);
- публикация тезисов в электронном сборнике

3.2. Конференция проводится в три этапа.

Первый этап: с 23 января по 21 февраля 2023 года – приём заявок, материалов по теме Конференции, согласий на обработку персональных данных, копий квитанций об оплате организационного взноса.

Второй этап: с 22 февраля по 01 марта 2023 года – формирование сборника материалов и его размещение на официальном сайте МАДОУ детский сад 18 в разделе «Конкурсное движение» (https://18kruf.tvoysadik.ru/?section_id=26).

Третий этап: с 01.03.2023 по 07 марта 2023 года – рассылка именных сертификатов участникам Конференции.

3.3. На основании Устава МАДОУ Детский сад 18 и Положения о порядке оказания платных услуг участие в Конференции платное. Организационный взнос составляет 150 рублей на одного участника. Каждый участник Конференции получает именной сертификат, подтверждающий публикацию педагогического опыта на Конференции. Оплата производится по квитанции, представленной в приложении 5.

3.4. Участники Конференции могут представить, как индивидуально выполненные работы, так и работы, выполненные авторским коллективом с количеством участников не более 2-х человек.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ

4.1. Для участия в Конференции должны быть представлены (обязательное условие):

- заявка (Приложение 1);
- материалы Конференции: тезисы (требования к оформлению текста тезисов представлены в Приложении 2); видеоролик выступления, мастер-класса (технические требования к видеороликам представлены в Приложении 3);
- согласие на обработку персональных данных на участие в конференции (Приложение 4);
- скан-копия квитанции об оплате организационного взноса.

Если данное условие не будет выполнено, то оргкомитет конференции оставляет за собой право не публиковать представленный материал.

4.2. Правила оформления названия документов для пересылки по электронной почте:

- 1) заявка **ФИО**;
- 2) материал Конференции **ФИО**;
- 3) квитанция **ФИО**.

Данные материалы для участия в Конференции должны быть поданы в оргкомитет по электронной почте на адрес: mdouv18_konkurs@mail.ru не позднее 21 февраля 2023 года с пометкой «Семья в современном обществе».

4.3. Материалы публикуются в авторской редакции. *Авторы несут личную ответственность за грамотность оформления представленного материала.*

4.4. Координаторы Конференции

Павлова Августа Александровна +79022589946

Контактный телефон МАДОУ Детский сад 18 (34394) 7-57-01.

Приложение 1

Заявка на участие в Конференции

Ф.И.О. (полностью)	
Место работы (полное и сокращенное наименование)	
Территория	
Должность	
Телефон	
Почтовый адрес дошкольной образовательной организации, на который высылается сертификат участника Конференции	
Е-mail дошкольной образовательной организации на который высылаются по запросу сборник конференции	
Направление Конференции	
Тема материалов	

Приложение 2

Тезисы

Материалы Конференции для последующей публикации должны быть представлены в соответствии с требованиями:

Заголовочная часть должна содержать ФИО, должность, место работы, территорию автора. Например,

Иванова И.И.,
Высшая квалификационная категория
воспитатель МАДОУ Детский сад 18,
ГО Красноуфимск

Семья и детский сад: как стать партнерами?

Текст представленного материала (*не более 3 страниц*), оформляется в формате MS Word (верхнее поле – 1 см., нижнее поле – 1 см., левое поле – 3 см., правое поле – 1,5 см, 12 кегль, интервал одинарный). *В тексте материалов Конференции номера страниц не ставятся.* Текст выравнивается по ширине.

Приложение 3

Технические требования к видеороликам

1. Формат видео (горизонтальное расположение): MPEG4, AVI и другие распространенные форматы видео.
2. Продолжительность видеоролика – до 7 минут (выступление), до 20 минут (мастер-класс).
3. Использование при монтаже и съёмке видеоролика специальных программ и инструментов на усмотрение участника Конференции.
4. Обязательно наличие информационной заставки с названием темы выступления (мастер-класса), указанием наименования ДОО, территории (муниципалитета) и Ф.И.О. участника и его должности.

Приложение 5

Квитанция об уплате организационного взноса.

Уважаемые участники конференции! При оплате через Сбербанк - онлайн в номере счета указываете - "18", в фамилии ребенка - свою фамилию, в назначении платежа - Орг взнос за участие в конференции за который Вы вносите плату.

<p>ИЗВЕЩЕНИЕ</p>	<p>ИНН 6619011591 КПП 661901001 УФК по Свердловской области Финансовое управление администрации ГО Красноуфимск (МАДОУ Детский сад 18, п/с 32906170300) <small>(ИНН и наименование получателя платежа)</small></p> <p>р/с № 03234643657470006200 <small>(номер счета получателя платежа)</small></p> <p>УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ <small>(наименование банка и банковские реквизиты)</small></p> <p>БИК 016577551 к/с 40102810645370000054 КБК 906000000000000000130 ОКТМО 65747000</p> <p>Орг взнос за участие в конференции <small>(наименование платежа)</small></p> <p>Дата _____ Сумма платежа _____</p> <p><small>(Ф.И.О., адрес плательщика)</small></p> <p>Плательщик</p>
<p>КВИТАНЦИЯ</p>	<p>ИНН 6619011591 КПП 661901001 УФК по Свердловской области Финансовое управление администрации ГО Красноуфимск (МАДОУ Детский сад 18, п/с 32906170300) <small>(ИНН и наименование получателя платежа)</small></p> <p>р/с № 03234643657470006200 <small>(номер счета получателя платежа)</small></p> <p>УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ <small>(наименование банка и банковские реквизиты)</small></p> <p>БИК 016577551 к/с 40102810645370000054 КБК 906000000000000000130 ОКТМО 65747000</p> <p>Орг взнос за участие в конференции <small>(наименование платежа)</small></p> <p>Дата _____ Сумма платежа _____</p> <p><small>(Ф.И.О., адрес плательщика)</small></p> <p>Плательщик</p>