

* 1. Общие положения
	2. Организатором IV территориальной педагогической конференции «Семья в современном обществе» (далее – Конференция) выступает Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 18 с приоритетным осуществлением деятельностипо социально-личностному направлению развития воспитанников» (МАДОУ Детский сад 18) при поддержке МО Управление образованием городского округа Красноуфимск.
	3. **Цель Конференции**: выявление и распространение инновационного опыта взаимодействия педагогов дошкольных образовательных организаций с семьями воспитанников.
	4. **Задачи Конференции:**
* обмен опытом по взаимодействию с семьями воспитанников в деятельности дошкольных образовательных организаций;
* общественное признание лучших практик воспитания в семье и партнерства семьи и детского сада;
* актуализация и пропаганда современных практик взаимодействия дошкольных образовательных организаций с семьями воспитанников;
* поиск новых стратегий и оптимальных форм взаимодействия семьи и детского сада.
	1. **Направления работы Конференции:**
* эффективные практические методики и техники взаимодействия с семьёй;
* успешные практики психолого-педагогического сопровождения современной семьи;
* сопровождение семей, находящихся в социально опасном положении (семьи с детьми с ОВЗ, неблагополучные семьи, неполные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов).
1. **Организаторы и участники КОНФЕРЕНЦИИ**
2. Для организации и проведения Конференции создан оргкомитет из числа работников МАДОУ Детский сад 18 в составе:
* председатель оргкомитета – Сунгатова Р.Р., заместитель заведующего;
* члены оргкомитета: Шабардина Н.Г., воспитатель 1КК; Шулепова И.В., воспитатель 1КК; Поликанова И.В., музыкальный руководитель.
	1. Участники Конференции – педагогические работники дошкольных образовательных организаций, расположенных на территории Западного управленческого округа Свердловской области.
1. **Организация работы КОНФЕРЕНЦИИ**
2. Форма участия в Конференции – заочная:
* участие с выступлением, мастер-классом в режиме предварительной записи (ссылка на видеоролик);
* публикация тезисов в электронном сборнике.
1. Конференция проводится в три этапа.

***Первый этап:*** **с 23 января по 13 февраля 2025 года** – приём заявок, материалов по теме Конференции, согласий на обработку персональных данных, копий квитанций об оплате организационного взноса.

***Второй этап:* с 13 февраля по 20 февраля2025 года** – формирование программы Конференции (со ссылками на выступления, мастер-классы), сборника материалов и их размещение на официальном сайте МАДОУ детский сад 18 в разделе «Конкурсное движение» (<https://18kruf.tvoysadik.ru/?section_id=26>).

***Третий этап:*** **с 21 февраля по 25 февраля 2025 года** – рассылка именных сертификатов, подтверждающих публикацию педагогического опыта, участникам Конференции.

1. На основании Устава МАДОУ Детский сад 18 и Положения о порядке оказания платных услуг участие в Конференции платное. Организационный взнос составляет 200 рублей на одного участника.
2. Участники Конференции могут представить, как индивидуально выполненные работы, так и работы, выполненные авторским коллективом с количеством участников не более 2-х человек.
3. **УСЛОВИЯ представления и требования к оформлению документов**
4. Для участия в Конференции должны быть представлены (обязательное условие):
* **заявка** (Приложение 1);
* **материалы Конференции:** тезисы (требования к оформлению текста тезисов представлены в Приложении 2); видеоролик выступления, мастер-класса (технические требования к видеороликам представлены в Приложении 3);
* **согласие** на обработку персональных данных на участие в конференции (Приложение 4);
* **скан-копия квитанции** об оплате организационного взноса (Приложение 5). Если данное условие не будет выполнено, то оргкомитет Конференции оставляет за собой право не публиковать представленный материал.
	1. Документы для участия в Конференции, названные: «Заявка Ф.И.О.», «Материал Конференции Ф.И.О.», «Согласие Ф.И.О.», «Квитанция Ф.И.О.», подаются в оргкомитет одним электронным письмом на адрес: mdouv18\_konkurs@mail.ru с пометкой «Семья в современном обществе».
	2. Материалы публикуются в авторской редакции*.* ***Авторы несут личную ответственность за грамотность оформления представленного материала*.**
	3. **Координаторы Конференции:**
* Терентьева Ольга Олеговна, старший методист ГИМЦ МО Управление образованием городского округа Красноуфимск;
* Сунгатова Роксана Рифатовна, заместитель заведующего МАДОУ Детский сад 18 ГО Красноуфимск, +79527370484

Контактный телефон МАДОУ Детский сад 18 (34394) 7-57-01.

**Приложение 1**

**Заявка на участие в Конференции**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. (полностью) |  |
| Место работы (полное и сокращенное наименование) |  |
| Территория |  |
| Должность |  |
| Телефон |  |
| Почтовый адрес *дошкольной образовательной организации*, на который высылается сертификат участника Конференции |  |
| E-mail *дошкольной образовательной организации* на который высылаются по запросу *программа, сборник Конференции* |  |
| Направление Конференции |  |
| Тема материалов |  |

**Приложение 2**

**Тезисы**

Материалы Конференции для последующей публикации должны быть представлены в соответствии с требованиями:

Заголовочная часть должна содержать ФИО, должность, место работы, территорию автора. Например,

Иванова И.И.,

Высшая квалификационная категория

воспитатель МАДОУ Детский сад 18,

городской округ Красноуфимск

**Семья и детский сад: как стать партнерами?**

Текст представленного материала **(*не более 3 страниц),*** оформляется в формате MS Word (верхнее поле – 1 см., нижнее поле – 1 см., левое поле – 3 см., правое поле – 1,5 см, 12 кегль, интервал одинарный). *В тексте материалов Конференции* ***номера страниц******не ставятся****. Текст выравнивается по ширине.*

**Приложение 3**

**Технические требования к видеороликам**

1. Формат видео (горизонтальное расположение): MPEG4, AVI и другие распространенные форматы видео.
2. Продолжительность видеоролика – до 7 минут (выступление), до 20 минут (мастер-класс).
3. Использование при монтаже и съёмке видеоролика специальных программ и инструментов на усмотрение участника Конференции.
4. Обязательно наличие информационной заставки с названием темы выступления (мастер-класса), указанием наименования ДОО, территории (муниципалитета) и Ф.И.О. участника и его должности.

***Уважаемые коллеги!***

***Приглашаем принять активное участие в конференции!***

**Приложение 4**

**Согласие**

 **на обработку персональных данных**

|  |  |
| --- | --- |
| Я, |  |

*Ф.И.О. участника Конференции*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| паспорт |  |  |  | выдан | « » г. |

 *Серия номер дата выдачи*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*кем выдан*

даю согласие на обработку моих персональных данных Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад общеразвивающего вида № 18 с приоритетным осуществлением деятельностипо социально-личностному направлению развития воспитанников», расположенному по адресу: г. Красноуфимск, ул. Манчажская, д.31, для участия в территориальной педагогической конференции «Семья в современном обществе» (далее – Конференция).

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

данные паспорта;

наименование организации (место работы, должность);

контактный номер телефона;

результаты участия в Конференции (в том числе фотографии).

Согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, обезличивания, уничтожения, передачи данных организаторам Конференции, а также осуществление любых иных действий с учетом федерального законодательства.

Я согласен (на), что обработка моих персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Я согласен (на), что следующие сведения о моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; данные паспорта; наименование организации (места работы, должность); контактный номер телефона; результаты участия в Конференции (в том числе фотографии) используются в целях предоставления отчетных форм, предусмотренных нормативными документами государственных органов исполнительной власти; бухгалтерского учета; уточнения информации (в случае необходимости), оформления Сертификатов участника; размещения на сайтах учреждений, ведомств и (или) иных средствах массовой информации в списках участников Конференции.

Я уведомлен (а) о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Срок действия настоящего согласия: в течение одного года со дня подписания.

|  |
| --- |
| « » 20 г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

(подпись лица, давшего согласие) (расшифровка подписи)

**Приложение 5**

Квитанция об уплате организационного взноса.

**Уважаемые участники конференции! При оплате через Сбербанк - онлайн в номере счета указываете - "18-0", в фамилии ребенка -  свою фамилию, в назначении платежа  -  Орг взнос за участие в конференции за который  Вы вносите плату.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ИЗВЕЩЕНИЕ** |

|  |
| --- |
| ИНН 6619011591 КПП 661901001 УФК по Свердловской области Финансовое управление администрации ГО Красноуфимск (МАДОУ Детский сад 18,л/с 32906170300) |
| (ИНН и наименование получателя платежа) |
| р/с № 03234643657470006200 |
| (номер счета получателя платежа) |
| УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ  |
| (наименование банка и банковские реквизиты) |
| БИК 016577551 |  к/с 40102810645370000054 |
| **КБК 90600000000000000130 ОКТМО 65747000** |
| **Орг взнос за участие в конференции** |
| (наименование платежа) |
| Дата |   | Сумма платежа |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ,  |
| (Ф.И.О., адрес плательщика) |
| **Плательщик** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |
| **КВИТАНЦИЯ** |

|  |
| --- |
| ИНН 6619011591 КПП 661901001 УФК по Свердловской области Финансовое управление администрации ГО Красноуфимск (МАДОУ Детский сад 18,л/с 32906170300) |
|
| (ИНН и наименование получателя платежа) |
| р/с № 03234643657470006200 |
| (номер счета получателя платежа) |
| УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ  |
| (наименование банка и банковские реквизиты) |
| БИК 016577551 |  к/с 40102810645370000054 |
| **КБК 90600000000000000130 ОКТМО 65747000** |
| **Орг взнос за участие в конференции** |
| (наименование платежа) |
| Дата |   | Сумма платежа |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ,  |
| (Ф.И.О., адрес плательщика) |
| **Плательщик** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |