

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
Протокол №3  
от «28» октября 2020г.

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом заведующего МАДОУ  
Детский сад 18  
от «28» октября 2020г. №104/1-ОД  
С.И. Молвинских



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об официальном сайте МАДОУ Детский сад 18 в информационно – телекоммуникационной сети "Интернет"

#### Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 18 с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития воспитанников» в информационно – телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – Положение) определяет порядок функционирования официального сайта (далее - Сайт) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 18 с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития воспитанников» (далее – МАДОУ Детский сад 18) и организации работ по размещению информации, которая размещается, публикуется по решению МАДОУ Детский сад 18 и (или) опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Функционирование Сайта регламентируется:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением от 10 июля 2013 г. N 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации"
- Приказом от 29 мая 2014 г. №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации»;
- Приказом от 02 февраля 2016г. № 134 «О внесении изменений в структуру официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014г. № 785»;
- Уставом МАДОУ Детский сад 18;
- Настоящим Положением.

1.3. Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности МАДОУ Детский сад 18.

1.4. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Информация, размещаемая на сайте МАДОУ Детский сад 18 не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
  - противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.
- 1.5. Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.
- 1.6. Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат МАДОУ Детский сад 18, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.
- 1.7. Структура Сайта, состав рабочей группы – разработчиков Сайта, план работы по разработке и функционированию Сайта, периодичность обновления Сайта, формы и сроки предоставления отчета о функционировании Сайта утверждаются заведующим МАДОУ Детский сад 18.
- 1.8. Финансирование создания и поддержки Сайта осуществляется за счет финансовых средств МАДОУ Детский сад 18.
- 1.9. Срок настоящего Положения не ограничен. Настоящее Положение может быть изменено или дополнено, действует до принятия нового.

## **1. Цели и задачи Сайта**

- 2.1. Сайт МАДОУ Детский сад 18 создается с целью формирования открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности МАДОУ Детский сад 18.
- 2.2. Сайт является официальным представительством МАДОУ Детский сад 18 в сети "Интернет".
- 2.3. Создание и функционирование Сайта направлено на решение следующих задач:
- обеспечение открытости и доступности информации о деятельности МАДОУ Детский сад 18;
  - создание условий для взаимодействия участников образовательных отношений, социальных партнеров МАДОУ Детский сад 18.

## **2. Структура Сайта**

3.1. Для размещения информации на Сайте создан специальный раздел "Сведения об образовательной организации" (далее - специальный раздел), соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации. Информация в специальном разделе представлена в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела. Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта. Страницы специального раздела доступны в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" без дополнительной регистрации, содержат указанную в нормативных документах информацию, а также доступны для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

3.2. Специальный раздел "Сведения об образовательной организации" содержит следующие подразделы:

- Подраздел "Основные сведения".

Главная страница подраздела содержит информацию о дате создания МАДОУ Детский сад 18, об учредителе МАДОУ Детский сад 18 Муниципальном органе управления образованием Управление образованием городского округа Красноуфимск (далее МО Управление образованием городского округа Красноуфимск), о месте нахождения МАДОУ Детский сад 18, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

- Подраздел "Структура и органы управления образовательной организацией".

Главная страница подраздела содержит информацию о структуре и об органах управления МАДОУ Детский сад 18

Подраздел "Документы".

На главной странице подраздела размещены следующие документы:

а) в виде копий:

- устав МАДОУ Детский сад 18;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- план финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ Детский сад 18, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации":
  - правила приема воспитанников;
  - режим занятий воспитанников;
  - порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников;
  - порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ Детский сад 18 родителями (законными представителями) воспитанников;
  - правила внутреннего распорядка воспитанников
  - правила внутреннего трудового распорядка
  - коллективный договор;
- б) отчет о результатах самообследования;
- в) документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МАДОУ Детский сад 18;
- г) документы о соблюдении персональных данных;
- д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

- Подраздел "Образование".

Подраздел содержит информацию:

- о реализуемых уровнях образования,
- о формах обучения, нормативных сроках обучения,
- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации),
- об описании образовательной программы с приложением ее копии,
- об учебном плане с приложением его копии,
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии),
- о календарном учебном графике с приложением его копии,
- о методических и об иных документах, разработанных МАДОУ Детский сад 18 для обеспечения образовательного процесса,
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой,
- о численности воспитанников по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц,
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение), наименование образовательной программы.

- Подраздел "Образовательные стандарты"

Подраздел содержит информацию:

- о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах. Информация представлена с приложением их копий (при наличии). Допускается вместо копий федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов размещать в подразделе гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации.

- Подраздел "Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав".

Главная страница подраздела содержит следующую информацию:

- а) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адреса электронной почты.

б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.

● Подраздел "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса".

Главная страница подраздела содержит информацию:

о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.

● Подраздел "Стипендии и иные виды материальной поддержки".

Главная страница подраздела содержит информацию о наличии и условиях предоставления стипендий, и иных видов материальной поддержки.

● Подраздел "Платные образовательные услуги".

Подраздел содержит проект положения оказания платных образовательных услуг.

● Подраздел "Финансово-хозяйственная деятельность".

Главная страница подраздела содержит информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

● Подраздел "Вакантные места для приема (перевода)".

Главная страница подраздела содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе.

3.3. На сайте созданы Вспомогательные разделы, в которых размещена иная информация, которая размещается, публикуется по решению МАДОУ Детский сад 18 и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами МО Управление образованием городского округа Красноуфимск. Раздел содержит информацию:

- новости
- успехи и достижения
- фотоальбомы
- наше видео
- об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся
- о доступной среде
- безопасность
- о медицинском обслуживании детей
- о противодействии коррупции
- горячие линии
- профсоюзная организация
- охрана труда
- персональные данные
- форум
- о соответствии сайта законодательству РФ

#### **4. Организация разработки и функционирования Сайта**

4.1. Для обеспечения контентного наполнения Сайта МАДОУ Детский сад 18 назначается Администратор Сайта. Администратор Сайта – сотрудник МАДОУ Детский сад 18,

уполномоченный приказом заведующего на администрирование Сайта МАДОУ Детский сад 18.

4.2. Администратор сайта имеет следующие полномочия:

- по согласованию с заведующим создавать, удалять и редактировать информацию, наполнять разделы сайта МАДОУ Детский сад 18;
- по согласованию с заведующим ДОУ создавать, удалять, редактировать учетные записи пользователей сайта МАДОУ Детский сад 18.

4.3. Администратор Сайта обязан:

- редактировать материал; предоставлять на утверждение заведующему;
- организовать работу с сотрудниками учреждения по предоставлению необходимого материала;
- обеспечивать взаимодействия сайта МАДОУ Детский сад 18 с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;
- проводить организационно-технические мероприятия по защите информации сайта МАДОУ Детский сад 18 от несанкционированного доступа;
- проводить инсталляцию программного обеспечения, необходимого для поддержания функционирования сайта МАДОУ Детский сад 18 в случае аварийной ситуации;
- вести архив информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта МАДОУ Детский сад 18;
- регулярно резервно копировать данные и настройки сайта МАДОУ Детский сад 18;
- разграничивать права доступа к ресурсам сайта МАДОУ Детский сад 18 и права на изменение информации;
- организует сбор, обработку и размещение на сайте МАДОУ Детский сад 18 информации в соответствии с требованиями настоящего Положения.

4.4. Администратор Сайта осуществляет консультирование сотрудников МАДОУ Детский сад 18, заинтересованных в размещении информации на Сайте, по реализации технических решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением соответствующего раздела (подраздела). Информация, предназначенная для размещения на Сайте, регулируется заведующей МАДОУ Детский сад 18.

4.5. Текущие изменения структуры Сайта осуществляет Администратор.

4.6. Администратор Сайта имеет право:

- вносить предложения администрации МАДОУ Детский сад 18 по информационному наполнению Сайта по соответствующим разделам (подразделам);
- запрашивать информацию, необходимую для размещения на Сайте, у администрации МАДОУ Детский сад 18.

## **5. Технические условия**

5.1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным Сайтом в сети Интернет обеспечивают доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

5.2. Для просмотра Сайта не предусматривается установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

5.3. Пользователю предоставляется наглядная информация о структуре Сайта.

5.4. В соответствии с законодательством РФ на Сайте создана версия для слабовидящих пользователей.

5.5. Файлы документов представляются на Сайте в форматах PortableDocumentFiles (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), OpenDocumentFiles (.odt, .ods).

Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

- а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;
- б) сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;
- в) отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

6. Информация, представляется на Сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

5.6. Сайт МАДОУ Детский сад 18 размещается по адресу: <https://18kruf.tvoysadik.ru/> с обязательным предоставлением информации об адресе Учредителю.

5.7. При изменении Устава МАДОУ Детский сад 18, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов сайта МАДОУ Детский сад 18 производится не позднее 10 дней после утверждения указанных документов.

## **6. Ответственность и контроль**

6.1 Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Сайте информации несет заведующий МАДОУ Детский сад 18.

6.2. Непосредственное выполнение работ по своевременному размещению информации на Сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на Администратора Сайта, который назначается заведующим МАДОУ Детский сад 18 и подчиняется заместителю заведующего МАДОУ Детский сад 18.

6.3. Контроль за функционированием Сайта и размещенной на нем информацией осуществляет заведующий МАДОУ Детский сад 18.